

**Istituto Comprensivo Statale 1°**

**Scuola dell'Infanzia ,Primaria e Secondaria di I grado**

**Montesarchio (BN)**

# **PIANO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE**



**ANNO SCOLSTICO 2017 -2018**



## PIANO TRIENNALE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

### PREMESSA

Il comma 124 dell'art.1 della legge 107/2015 definisce la "formazione in servizio" strettamente correlata agli adempimenti connessi alla funzione docente e precisa che "le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell' Offerta Formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80". Al comma 12 dell'art.1 della Legge 107 è altresì specificato che il Piano dell'offerta formativa triennale dovrà contenere anche la programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliare.

L'art.63 del Contratto Collettivo Nazionale 2007, apre il Capo VI dedicato alla formazione in servizio, considerata come ***"una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno agli obiettivi di cambiamento, per un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane"***.

Migliorare le performance per offrire agli utenti un servizio di qualità è obiettivo prioritario della scuola e la formazione è parte integrante della sua funzione.

D'altronde, il diritto alla fruizione da parte degli utenti, alunni e genitori, di un servizio di qualità dipende in maniera decisiva dal miglioramento della qualità. Ripercorrendo l'arco temporale dell'Autonomia Scolastica, notiamo che sin dalla direttiva n. 210/99 sull'aggiornamento, si riconosce alle scuole il diritto di porsi come veri e propri laboratori per lo sviluppo professionale, potenziando così la loro centralità nell'azione formativa; similmente, giungendo ai giorni nostri, è evidente come il forte impulso alla formazione in servizio dato dalla Legge 107/2015 attraverso la *Carta del Docente* sia senz'altro da interpretare come accento sulla centralità della formazione e dell'aggiornamento costanti quali aspetti imprescindibili della professionalità docente.

La formazione in servizio, che secondo l'articolo 64 del CCNL del personale della scuola "costituisce un diritto per il personale in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle proprie professionalità" diventa ora con la legge 107/2015 comma 124 "obbligatoria, permanente e strutturale".

Il MIUR ha pubblicato il PIANO PER LA FORMAZIONE con i seguenti obiettivi:

- Dare un quadro comune a tutti gli interventi in formazione
- Definire con chiarezza le priorità della formazione per il prossimo triennio
- Assicurare la qualità dei percorsi formativi
- Valorizzare l'innovazione continua e promuovere la collaborazione e il lavoro in rete, a tutti i livelli del Sistema
- Creare un sistema di sviluppo professionale continuo

## Il Piano per la Formazione dei docenti

- ✚ Rappresenta il **quadro di riferimento "rinnovato"** per la formazione e lo sviluppo professionale di tutti gli operatori della scuola.
- ✚ Prevede un collegamento con quelle che saranno le **indicazioni** relative alla formazione dei **Dirigenti Scolastici** e di tutto il personale della scuola.
- ✚ Indirizza la **progettualità** delle scuole e dei docenti per rendere **coerenti e sistematici** gli interventi formativi.
- ✚ Consente di passare da interventi formativi frammentari ad un vero e proprio sistema.
- ✚ Mette in **relazione** i **diversi piani dell'azione formativa** collegando gli obiettivi del piano nazionale con i piani formativi delle scuole e lo sviluppo professionale del docente.

### PRINCIPI DEL PIANO DI FORMAZIONE

- ✚ Sistema armonico di formazione: il docente viene seguito lungo tutta la sua carriera
- ✚ Promozione di filiere formative (territoriali, nazionali, internazionali)
- ✚ Percorsi formativi di qualità (buoni contenuti e formazione per i formatori)
- ✚ Formazione come priorità strategica: (crescita del docente, della scuola e del paese)

### OBIETTIVI

- ✚ Valorizzare la professionalità
- ✚ Creare prospettive di sviluppo della professionalità
- ✚ Documentare le competenze (portfolio)
- ✚ Creare opportunità di Innovazione per le scuole

La legge 107/2015 riconosce che la partecipazione ad azioni formative deve riguardare l'intera comunità scolastica. In tal senso il Piano della Formazione definito a livello nazionale:

- ✚ fissa le priorità formative del paese
- ✚ si collega e ispira i Piani di Formazione delle scuole organizzate in rete.

Pertanto le **scuole hanno il compito** di redigere **un Piano Formativo** triennale, parte integrante del PTOF, ispirato a quello nazionale, che si raccordi con le esigenze formative della rete di ambito, ma allo stesso tempo, adatto ai bisogni formativi che ogni territorio avrà cura di individuare coinvolgendo direttamente i docenti mediante il **Piano individuale di Sviluppo Professionale**.

Il piano individuale, inserito nel **portfolio** del docente, si articola in tre macro-aree:

1. Area delle competenze relative all'insegnamento (competenze **didattiche**)
2. Area delle competenze relative alla partecipazione scolastica (competenze **organizzative**)
3. Area delle competenze relative alla propria formazione (competenze **professionali**)



## Il portfolio professionale del docente

Il portfolio professionale del docente include il Bilancio delle competenze, già sperimentato per la formazione dei docenti neoassunti negli ultimi due anni.

Il MIUR ha previsto la predisposizione di una piattaforma **on-line** nella quale ciascun docente potrà documentare e riorganizzare la propria “storia formativa e professionale”.

Il portfolio consentirà al docente di costruire il proprio percorso formativo.

<b>Il portfolio è...</b>	<b>Il portfolio consente di...</b>
Uno <b>strumento</b> che si avvarrà di una piattaforma <b>on line</b> a disposizione del docente	<b>Descrivere il curriculum</b> comprensivo della storia formativa di ciascun docente
Suddiviso in <b>due parti pubblica</b> (MIUR): per indicare riferimenti, risorse e link esterni - <b>riservata</b> : gestita internamente dal docente	<b>Mettere a disposizione</b> di ogni <b>Dirigente Scolastico</b> il curriculum digitale del docente
Parte integrante del <b>fascicolo digitale</b> del docente	<b>Elaborare il bilancio delle competenze</b>
Il <b>documento</b> che raccoglie: <ul style="list-style-type: none"><li>• Curriculum professionale</li><li>• Attività didattica</li><li>• Piano individuale di sviluppo professionale</li></ul>	<b>Valutare la qualità</b> e la quantità della <b>formazione</b> effettuata (monte ore, modalità, contenuti)

## Le macro aree della formazione del personale scolastico

Il Piano nazionale è un documento piuttosto flessibile: le **nove macro-aree** individuate per la formazione rappresentano *l'intelaiatura* entro la quale le scuole o le reti di scuole, coinvolgendo i propri docenti, potranno individuare percorsi formativi specifici e adatti alle esigenze degli insegnanti e degli studenti.

Il Piano sottolinea come le **azioni formative** debbano essere **flessibili e adeguate** ai numerosi e complessi contesti che caratterizzano il sistema scolastico e il territorio italiano. Ciò è reso possibile soprattutto attraverso la **promozione delle reti di scuole** che potranno mettere a fattore comune esperienze passate e progettare percorsi innovativi avvalendosi anche di **gruppi di insegnanti esperti**.

Le **aree e/o priorità** della formazione 2016/2019 si possono incardinare in un sistema che si basa sul raggiungimento di **tre competenze essenziali** per il buon funzionamento della scuola.

<i>Competenze</i>	<i>Aree della formazione</i>
<b>COMPETENZA DI SISTEMA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomia didattica e organizzativa</li> <li>• Valutazione e miglioramento</li> <li>• Didattica per competenze e innovazione metodologica</li> </ul>
<b>COMPETENZE PER IL 21 MO SECOLO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lingue straniere</li> <li>• Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento</li> <li>• Scuola e lavoro</li> </ul>
<b>COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale</li> <li>• Inclusione e disabilità</li> <li>• Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile</li> </ul>

### La formazione organizzata in **UNITA' FORMATIVE**

Le scuole articoleranno le attività di formazione in **UNITA' FORMATIVE** che, **programmate e attuate su base triennale**, dovranno essere coerenti con il *Piano Nazionale* e con i propri *Piani formativi*.

Le unità formative possono essere **promosse e attestate** (art 1 D. 170/2016):

- dalla scuola\*
- dalle reti di scuole\*
- dall'Amministrazione
- dalle Università e dai consorzi universitari
- da altri soggetti accreditati purché le azioni siano coerenti con il Piano di formazione della scuola

La scuola deve garantire ad ogni docente **almeno UNA** unità formativa per ogni anno scolastico.

\*comma 6 art 1 D.170/16: "Le istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione singole o in rete sono soggetti di per sé qualificati a offrire formazione al personale scolastico..."

<i>Le unità formative possono prevedere:</i>	<i>Sono unità formative anche la formazione come:</i>
Formazione in <b>presenza</b>	<b>Animatori digitali</b>
Formazione <b>on-line</b>	<b>Team per l'innovazione</b>
<b>Sperimentazione didattica</b>	<b>Tutor neo-immessi</b>
<b>Lavoro in rete</b>	<b>Coordinatori per l'inclusione</b>
<b>Approfondimento</b> personale e collegiale	<b>Ruoli chiave sull'Alternanza scuola-lavoro</b>
<b>Documentazione</b> e forme di <b>restituzione</b> alla scuola	<b>CLIL</b>
<b>Progettazione e rielaborazione</b>	

## Come è documentata la formazione: L'ECOSISTEMA DIGITALE

### Gli strumenti

#### La Piattaforma Elettronica MIUR -INDIRE

- garantisce l'**incontro** tra domanda e offerta di formazione
- contiene un **catalogo** delle iniziative di formazione tra le quali il docente potrà scegliere mediante **iscrizione**
- contiene gli **indicatori di qualità** che consentono il **monitoraggio** sulla formazione (questionari)

#### Portfolio docente

- **documenta** tutte le **iniziative** a cui partecipa il docente
- porta alla **definizione del curriculum professionale** di ogni docente.

### Garantire una formazione di qualità

L'obiettivo del Piano è quello garantire la qualità e la validità delle azioni formative e la **reale crescita** professionale dei docenti e della intera comunità scolastica.

Pertanto diventa essenziale disporre di :

- **indicatori** che consentano di monitorare la **qualità** e l'**efficacia** delle iniziative di formazione.
- **Strumenti** che permettano di **rafforzare e diffondere l'efficacia**

Monitoraggio della...	Strumenti per rafforzare e diffondere la qualità
Qualità del <b>coinvolgimento</b>	<b>Finanziamento</b> dedicato alla promozione di <b>progetti innovativi</b> (MIUR con SNV)
Qualità <b>metodologica</b>	<b>Biblioteca</b> delle <b>migliori attività formative</b> (curata da INDIRE)
Qualità <b>dell'impatto</b>	<b>Banca dati</b> dei <b>migliori formatori</b> (MIUR con INDIRE)
Qualità della <b>trasferibilità e diffusione</b>	<b>Fondo</b> dedicato per la <b>collaborazione internazionale dei docenti</b> (MIUR)

Il Piano di formazione del nostro istituto è definito tenendo conto dei temi strategici individuati dalla C.M. n.35 del 7/01/ 2016, relativa a “ Indicazioni e orientamenti per la definizione de piano triennale del personale” , e dal suddetto Piano ,che sono i seguenti :

- competenze digitali e per l’innovazione didattica e metodologica;
- competenze linguistiche;
- inclusione, disabilità , integrazione , competenze di cittadinanza globale;
- valutazione;
- il potenziamento delle competenze di base, con particolare riferimento alla lettura e alla comprensione, alle competenze logiche e argomentative degli studenti e alle competenze matematiche.

Il Piano di Formazione de nostro istituto è finalizzato a :

- migliorare la qualità del servizio scolastico;
- migliorare la qualità degli insegnanti ;
- implementare la motivazione all’innovazione;
- garantire la crescita professionale di tutto il personale ;
- attuare le direttive MIUR in merito ad aggiornamento e formazione.

### **METODOLOGIA E STRATEGIE**

Il Personale è impegnato in percorsi di ricerca e sviluppo professionale da soggetti attivi dei processi utilizzando un repertorio di metodologie innovative come la RICERCA – AZIONE attraverso laboratori , workshop , social networking, , con approfondimenti personali, riflessione e documentazione, esperienze di formazione in modalità e-learning , e rielaborazione degli apprendimenti acquisiti. E’ fondamentale ,infatti, impostare un sistema di formazione utile ai docenti, per la necessaria ricaduta positiva negli esiti scolastici degli allievi.

### **MONITORAGGIO / VALUTAZIONE**

Il monitoraggio sarà effettuato attraverso la somministrazione di un questionario in itinere sulla qualità e l’efficacia della attività formative rivolto ai docenti, ed un questionario finale sulla soddisfazione dei corsisti, cosa che permette di privilegiare la documentazione degli esiti della formazione. Sarà ,inoltre, somministrato un questionario anche al formatore per acquisirne il punto di vista sull’esperienza realizzata. La formazione , come e risorsa strategica investe anche il Personale ATA. Il Piano di Formazione si articola in diversi campi:

 **SICUREZZA**

 **DIDATTICA.**

 **AREA AMMINISTRATIVA**

Si assicura la Formazione obbligatoria prevista da decreto legislativo 81/2008 come modificato dall'Accordo Stato – Regioni del 21 dicembre 2011 destinata ai lavoratori ,al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza, alle diverse figure.

### FORMAZIONE SICUREZZA

TIPOLOGIA	FORMATORE
FORMAZIONE/INFORMAZIONE GENERALE CON I PREVISTI AGGIORNAMENTI	RSPP DI ISTITUTO
FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO RESPONSABILE LAVORATORI PER LA SICUREZZA	ENTI ABILITATI
FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO ADDETTI PRIMO SOCCORSO	MEDICO
FORMAZIONE ANTINCENDIO	ESPERTO O VV.FF.

### FORMAZIONE PERSONALE ATA

AREA AMMINISTRATIVA FORMAZIONE : DSGA A PERSONALE AMMINISTRATIVO.	
A	LA DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI SEGRETERIE IN ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE
B	INIZIATIVE PROMOSSE DALL'AMMINISTRAZIONE O ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIA ESTERNE
C	FORMAZIONE ON- LINE SU GESTIONE AMMINISTRATIVO – CONTABILE ... (INDIRE)
D	ASSISTENZA MATERIALE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Gli obiettivi di processo evidenziati nel Piano di Miglioramento , scaturiti dal RAV e dall'analisi dei risultati Invalsi (a.s. 2014/201, analiticamente riportati nel menzionato documento , in sintesi fanno riferimento alle seguenti criticità:

- calo dei risultati in Italiano e in Matematica, più accentuato nelle classi in uscita ;
- scostamento tra le medie dei risultati interni e di quelli Invalsi in alcune classi;
- alta percentuale di alunni nei livelli 1 e 2 in alcune classi;

La formazione dei docenti fa , pertanto, riferimento ai seguenti temi strategici:

- valutazione
- competenze digitali e per l'innovazione didattica e metodologica;
- il potenziamento delle competenze di base, con particolare riferimento alla lettura e alla comprensione, alle competenze logiche e argomentative degli studenti e alle competenze matematiche.
- inclusione.



## FORMAZIONE DOCENTI a.s. 2017-2018

Dalla somministrazione del questionario di rilevazione bisogni formativi dei docenti, con data 24 ottobre 2017, sono emerse le tematiche di maggior interesse con relativo numero di preferenze riportate nello schema sottostante

TEMATICHE	N. PREFERENZE
DIDATTICA INNOVATIVA (coding, flipped classroom,...)	63
VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	29
DIDATTICA E COOPERATIVE LEARNING	25
DIDATTICA PER COMPETENZE	24
PROGETTAZIONE CURRICULARE	6

La formazione potrà includere iniziative:

- promosse dall'Amministrazione;
- Attività di autoformazione e autoaggiornamento;
- Formazione on-line con attestazione finale;
- Partecipazione individuale ad iniziative esterne;

Le richieste individuali dei docenti di partecipare ad iniziative di formazione ed aggiornamento progettate da enti accreditati saranno autorizzate tenendo conto dei criteri di fruizione dei permessi di formazione e aggiornamento definiti dal Contratto Integrativo di Istituto e nei limiti previsti dal CCNL vigente ( 5 giorni per ciascun anno).

A questi percorsi, si affiancherà la formazione continua dei singoli docenti agevolata dall'istituzione della **Carta elettronica** dell'importo nominale di 500 euro per ciascun anno scolastico (comma 121) e il nuovo percorso relativo al **periodo di prova e formazione dei docenti neo-assunti**, ai sensi del D.M. 850/2015.

**IL PIANO DI FORMAZIONE POTRA' ESSERE INTEGRATO ANNUALMENTE DA NUOVE PROPOSTE O MODIFICATO (TEMATICA, NUMERO DI ORE...)**

Il presente piano è stato approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 30 ottobre 2017 e dal consiglio di istituto nella seduta del 31 ottobre 2017 ed è parte integrante del Piano Triennale dell'offerta Formativa

Montesarchio , 31 ottobre 2017

La dirigente scolastica

Maria Rosaria Damiano